

## ATOS OFICIAIS

SECRETARIA DE SAÚDE

SADS

COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Em atendimento ao disposto no artigo 18 da Portaria CVS 01 de 05/01/2024 e artigos 9º e 142 da Lei Estadual 10.083/98 (Código Sanitário do Estado de São Paulo), torna público

SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE RAZÃO SOCIAL - DEFERIDA

Processo: 224/2003 (APF 1173/2025) - LUFT LOGISTICS LTDA

Processo: 177/2022 (APF 1172/2025) - LUFT LOGISTICS LTDA

Processo: 029/2025 (APM 1906/2025) - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Processo: 276/2018 (APO 1133/2023) - SELENZA ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA LTDA

SOLICITAÇÃO DE ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - DEFERIDA

Processo: 029/2025 (APM 328/2025) - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Responsável Técnico: ISABELA CRISTINA CASAMASSIMO DA SILVA

Processo: 029/2025 (APM 1898/2025) - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Responsável Técnico: TAIS REGINA BENGTSO

SOLICITAÇÃO DE ASSUNÇÃO DE RESPONSÁVEL TÉCNICO SUBSTITUTO - DEFERIDA

Processo: 446/2022 (APF 072/2026) - ADAPT PRODUTOS OFTALMOLOGICOS LTDA

Responsável Técnico Substituto: LUANA CAROLINA DE CARVALHO TAVARES

Processo: 447/2022 (APF 071/2026) - ADAPT PRODUTOS OFTALMOLOGICOS LTDA

Responsável Técnico Substituto: LUANA CAROLINA DE CARVALHO TAVARES

Processo: 411/2020 (APF 044/2026) - SPECIAL SAÚDE PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA

Responsável Técnico Substituto: TALISSA FERNANDA ADALA DATRINO

SOLICITAÇÃO DE BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - DEFERIDA

Processo: 029/2025 (APM 328/2025) - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Responsável Técnico: IVETE VIEIRA DANTAS DOS SANTOS

Processo: 029/2025 (APM 327/2026) - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Responsável Técnico: IVETE VIEIRA DANTAS DOS SANTOS

Processo: 029/2025 (APM 1872/2025) - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Responsável Técnico: ISABELLA CRISTINA CASAMASSIMO DA SILVA

Processo: 276/2018 (APO 1135/2023) - SELENZA ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA LTDA

Responsável Técnico: RENATA FERNANDES LYRIA

SOLICITAÇÃO DE BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA SUBSTITUTA - DEFERIDA

Processo: 276/2018 (APO 1134/2023) - SELENZA ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DA LICENÇA SANITÁRIA - DEFERIDA

Processo: 617/2008 - JANE MACIEL SETTEMBRE

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DA LICENÇA SANITÁRIA DO ESTABELECIMENTO E EQUIPAMENTO - DEFERIDA

Processo: 178/2011 (APO 1820/2025) - DEISE CAMPOS CAVALIEIRI LINO

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DA LICENÇA SANITÁRIA DO EQUIPAMENTO - DEFERIDA

Processo: 316/2019 (APO 1970/2025) - RAQUEL STEPHANI BRITO GUTTIERREZ

SOLICITAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO DE AVALIAÇÃO – INDEFERIDA

Processo: 017724/2026 - VF MEDICINA ESPECIALIZADA LTDA. ME

SOLICITAÇÃO DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO - DEFERIDA

Processo: 029/2025 - CLINICA DE IMUNIZAÇÃO AMO TAMBORE LTDA

Processo: 443/2025 - CLINICA MÉDICA MORAES LTDA

Processo: 491/2025 - IMCA INSTITUTO MEDICO DE ACUPUNTURA LTDA

Processo: 648/2025 - MARCIEL & MARIA BELEZA E ESTÉTICA LTDA

SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA SANITÁRIA - DEFERIDA

Processo: 446/2022 (APF 1595/2025) - ADAPT PRODUTOS OFTALMOLOGICOS LTDA

Processo: 447/2022 (APF 1594/2025) - ADAPT PRODUTOS OFTALMOLOGICOS LTDA

Processo: 333/2021 (APF 1098/2025) - BACE COMÉRCIO INTERNACIONAL LTDA

Processo: 332/2021 (APF 1099/2025) - BACE COMÉRCIO INTERNACIONAL LTDA (HARTMANN)

Processo: 334/2021 (APF 1097/2025) - BACE COMÉRCIO INTERNACIONAL LTDA (HARTMANN)

Processo: 368/2021 (APF 1096/2025) - BACE COMÉRCIO INTERNACIONAL LTDA (HARTMANN)

Processo: 137/2022 (APF 1290/2025) - DRAGER DO BRASIL LTDA

Processo: 418/2022 (APF 1291/2025) - DRAGER DO BRASIL LTDA

Processo: 171/2024 (APF 995/2025) - DROGARIA BELLA OLGA LTDA

Processo: 139/2023 (APF 1215/2025) - ESFERA MASTER COMERCIAL LTDA

Processo: 692/2017 (APF 1216/2025) - ESFERA MASTER COMERCIAL LTDA

Processo: 224/2003 (APF 1175/2025) - LUFT LOGISTICS LTDA

Processo: 177/2022 (APF 1174/2025) - LUFT LOGISTICS LTDA

Processo: 092/1999 (APM 2029/2025) - AGNALDO PAULO (CETOI)

Processo: 191/2022 (APM 2007/2025) - CLINICA JESSICA BORELLI LTDA

Processo: 170/2018 (APO 1397/2025) - ROSELAINE MUNHOS ESCOBAR - CENTRO DE ODONTOLOGIA ESCOBAR LTDA

Processo: 170/2018 (APO 1397/2025) - ROSELAINE MUNHOS ESCOBAR - CENTRO DE ODONTOLOGIA ESCOBAR LTDA

Processo: 283/2019 (APM 1818/2025) - SCJR ÓTICA EIRELI - EPP (LIVRO)

Processo: 589/2022 (APM 1579/2024) - TRESSE MODA & BELEZA EIRELI

SOLICITAÇÃO DE LICENÇA SANITÁRIA DO EQUIPAMENTO - DEFERIDA

Processo: 170/2018 (APO 1185/2025) - ROSELAINE MUNHOS ESCOBAR - CENTRO DE ODONTOLOGIA ESCOBAR LTDA

SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA SANITÁRIA DO ESTABELECIMENTO E EQUIPAMENTO - DEFERIDA

Processo: 1103/2011 (APO 837/2025) - CIESO - CLÍNICA INTEGRADA DE ESTÉTICA E SAÚDE ODONTOLÓGICA LTDA

Processo: 276/2018 (APO 1136/2023) - SELENZA ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA LTDA

Processo: 113/2023 (APO 1084/2025) - ODONTO NOVO IMPLANTES ODONTOLOGIA LTDA

SOLICITAÇÃO DE REQUISIÇÃO DE NOTIFICAÇÃO DE RECEITA “A” - DEFERIDA

Processo: 250/R - SOMENTE S.A

Numeração fornecida: 726401 a 726800, série Q de A

PROCESSO ADMINISTRATIVO - PROC. 001/2026 - SPECIAL SAÚDE PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA

Em 19/01/2026

INDEFERIMENTO da defesa apresentada ao AIF n.º 6617/2025 de 18/12/2025 e imposta penalidade de ADVERTÊNCIA

Em 30/01/2026

LAVRADO AIP n.º 5544/2026 consistente penalidade de ADVERTÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO - PROC. 519/2025 - EMPREENDIMENTOS PAGUE MENOS LTDA

Em 09/02/2026

LAVRADO AIP n.º 5471/2025 consistente penalidade de MULTA

Em 05/02/2026

LAVRADO NRM n.º 4389/2026

RETIFICAÇÃO DO COMUNICADO PUBLICADO EM 31/01/2026:

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DA LICENÇA SANITÁRIA - DEFERIDA

Processo: 329/2016 (APM 2008/2025) - BB TRANSPORTE E TURISMO LTDA

ONDE O TEXTO CORRETO É:

SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA SANITÁRIA - DEFERIDA

Processo: 329/2016 (APM 2008/2025) - BB TRANSPORTE E TURISMO LTDA

SEURB

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

COORDENADORIA TÉCNICA DE ANÁLISE DE PROJETOS

PROCESSOS APROVADOS

Protocolo: 011.985/2025 Interessado: Cicero Braga Pereira

Protocolo: 013.498/2025 Interessado: Rogério Severino Faustino

Protocolo: 172.385/2025 Interessado: Rasn Empreendimentos Imobiliários Ltda

Protocolo: 007.783/2025 Interessado: Michele Aparecida Ramanzini e Rubens Ramanzini

Protocolo: 017.249/2026 Interessado: Renato de Síllos

Protocolo: 023.200/2026 Interessado: Jheniffer dos Santos Fontanin Santiago

Protocolo: 023.929/2026 Interessado: Edson Bonetti

Protocolo: 024.645/2026 Interessado: Guilherme Barbosa de Oliveira

PROCESSOS EM COMUNICADO

Protocolo: 135.383/2023 Interessado: Fatima Aparecida de Oliveira Eugenio

Protocolo: 180.615/2023 Interessado: Casa 5 Investimentos e Participações Ltda

Protocolo: 062.796/2024 Interessado: Antônio Carlos Boava

Protocolo: 077.145/2024 Interessado: Agel Anéis Gaxetas Equipamentos Ltda

Protocolo: 124.922/2024 Interessado: Congregação Cristã no Brasil

Protocolo: 147.483/2025 Interessado: João Cordeiro da Silva

Protocolo: 155.178/2025 Interessado: Rúfê - Participações Societárias Ltda

Protocolo: 198.361/2025 Interessado: Condomínio Centro Comercial Alphaville

Protocolo: 198.528/2025 Interessado: Bruno Antônio Zanetti

Protocolo: 198.538/2025 Interessado: Pablo Linhares Borges

Protocolo: 228.332/2024 Interessado: Transportes e Comércio ANA Ltda

Protocolo: 234.663/2025 Interessado: Maria da Penha Gomes

Protocolo: 241.363/2025 Interessado: Geraldo Roberto Lefosse Junior

Protocolo: 249.576/2025 Interessado: Verona DK Participações Ltda

Protocolo: 023.186/2026 Interessado: Klieber Alex Romero

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLE DO USO DO IMÓVEL

SOLICITAÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRA – DEFERIDA

Protocolo: 019.865/2026 - Interessado: Anônimo

APP: 4007/2026 - Interessado: Anônimo

SOLICITAÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DE REDE DE ÁGUAS PLUVIAIS/ESGOTO – DEFERIDA

Protocolo:019.892/2026 Interessado: Maria Dos Santos Oliveira

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E CONTROLE DO USO DO IMÓVEL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

(NOTIFICAÇÕES E AUTO DE INFRAÇÃO/MULTA)

Convocamos os proprietários e/ou os responsáveis pelo uso dos imóveis abaixo especificados a comparecerem ao órgão competente desta municipalidade (Secretaria de Planejamento e Urbanismo), situado à Rua Tarumã nº 51 – Bethaville I, Barueri - SP, para resantarem defesa, devidamente instruída pelas provas de suas alegações, ou requerem a Impugnação, por meio de expediente administrativo próprio, dos Atos Administrativos praticados pelos Agentes Fiscalizadores.

Notificação de Advertência Nº 037 de 30 de janeiro de 2026 (3)

New Era Administração de Bens Ltda

Rua Ceará, 120 – Alphaville Centro Industrial e Empresarial / Alphaville – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 038 de 02 de fevereiro de 2026 (3)

Condomínio Residencial Wave

Alameda Leblon, 15 – Doozito do Forte Empresarial – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 039 de 02 de fevereiro de 2026 (2)

Dorival Manuel da Silva

Rua Di Cavalcanti, 573 – Parque Imperial – Barueri – SP

Prazo: Imediato

Notificação de Advertência Nº 040 de 03 de fevereiro de 2026 (2)

José Francisco Sobrinho

Rua Marisa, 11 - Parque dos Camargos / Silveira – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 041 de 03 de fevereiro de 2026 (2)

Ednilson Alves Beserra

Rua Potirendaba, 598 - Jardim Gabriela / Votupoca – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 042 de 03 de fevereiro de 2026 (2)

JDC Alpha Empreendimentos Imobiliários Ltda- EPP

Alameda Araguaia, 450 Alphaville – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 043 de 04 de fevereiro de 2026 (2)

Sociedade Alphaville Conde II

Avenida Sagitário, 278 - Alphaville Conde II – Alphaville – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 044 de 04 de fevereiro de 2026 (2)

RP26 Empreendimentos SPE LTDA

Estrada das Pitãs 2200 Jardim Paulista – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 045 de 05 de fevereiro de 2026 (2)

KURT E BOHN E CIA LTDA

Avenida Lourenço Zaccaro, 25 – Cruz Preta – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 046 de 05 de fevereiro de 2026 (2)

Luiza Alves Ferreira

Alameda Cotovia, 423 - Residencial Morada dos Pássaros / Aldeia da Serra – Barueri – SP

Prazo: 15 (quinze) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 047 de 06 de fevereiro de 2026 (1)

Augustinho Zaccaro

Avenida Etiópia, 226 – Vila Morellato / Califórnia – Barueri – SP

Prazo: 30 (trinta) dias após a 1ª publicação

Notificação de Advertência Nº 048 de 06 de fevereiro de 2026 (1)

Rejane Bernadino da Silva

Rua Mar Báltico, 146 – Parque Ribeiro de Lima / Califórnia – Barueri – SP

Prazo: 15 (quinze) dias após a 1ª publicação

Auto de Multa Nº 006 de 09 de fevereiro de 2026 (1)

RASN Empreendimentos Imobiliários Ltda.

Alameda Piratuba, 172 – Residencial e Comercial Morada dos Lagos / Aldeia – Barueri – SP

Prazo: Imediato

CÂMARA

CÂMARA MUNICIPAL DE BARUERI

CHAMAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE DOCENTES REFERENTE AO EDITAL Nº 001/2023, DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR INTERESSADOS EM COMPOR O CADASTRO PERMANENTE PARA ATIVIDADES DOCENTES NA ESCOLA DO PARLAMENTO

A Secretária da Escola do Parlamento, no uso de suas atribuições legais, torna público o chamamento para contratação da seguinte docente, conforme pertinência entre a formação da docente e a temática abordada em cada trabalho a ser realizado:

Docente	Formação	Atividade docente	Classificação	Trabalho a ser realizado	Perfil docente para o curso
Jaqueline Florentino da Silva	Mestrado em Comunicação Social (Processos Comunicacionais)	Facilitador de aprendizagem	16	Ministrar aulas em um curso sobre oratória para atuação cidadã	Formação na área de Comunicação.

Caso o docente não se manifeste no prazo de 5 dias úteis após esta publicação, será descredenciado e removido da lista de classificação, não podendo ser convocado na vigência do *referido* edital, nos termos do artigo 43, parágrafos 1.º e 3.º do Edital nº 001/2023.

GLAUCE DE OLIVEIRA ALVES

Secretária da Escola do Parlamento

CONVITE/CONVOCAÇÃO

CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE BARUERI – CMPI

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

ROSEMEIRE REGINA RIBEIRO CASTRO, Presidente do Conselho Municipal da Pessoa Idosa de Barueri – CMPI, no uso de suas atribuições e com fundamento no artigo 8º do Regimento Interno deste colegiado, **CONVIDA V.S.ª e CONVOCA** os conselheiros titulares e suplentes, para participarem da Reunião Extraordinária do CMPI de Barueri, a ser realizada no dia **12/02/2026** (quinta-feira), às **8h30**, no **Auditório da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social**, localizada na Avenida Vinte e seis de março n.º 1.159 - Jardim São Pedro - Barueri - SP.

ROSEMEIRE REGINA RIBEIRO CASTRO

Presidente do CMPI

EDITAL Nº 06/2026 – CMAS – PROCESSO ELEITORAL

Da convocação para a assembleia para composição dos representantes de Trabalhadores e Usuários do SUAS no Pleito Eleitoral CMAS.

A Comissão Eleitoral, atendendo ao que dispõe o Edital nº 01/2026 e o Edital nº 03/2026– Processo Eleitoral, torna público o presente edital, com a convocação para a Assembleia, visando a eleição dos representantes de Trabalhadores e Usuários do SUAS para compor a gestão do CMAS – biênio 2026/2028, a ser realizada no dia **13/02/2026**, no Auditório da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, sito à Avenida Vinte e Seis de Março, 1159 – Jd. São Pedro – Barueri/SP.

O processo eleitoral ocorrerá separadamente, em dois períodos, conforme abaixo:

I. Os representantes de Usuários do SUAS abaixo deverão comparecer no auditório da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, no dia **13/02/26**, às **9h30**:

1. Adriana Vasconcelos Reis de Oliveira;

2. Doroeteia Pereira de Souza;

3. Elizabete Maria Pinho da Silva;

4. José Carlos Santos Santana;

5. Osvaldo Conceição de Jesus.

II. Os representantes de Trabalhadores do SUAS abaixo deverão comparecer no auditório da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, no dia **13/02/26**, às **13h30**:

1. Ana Caroline Sales Silva;

2. Carlos Henrique Silva Cruz;

3. Celio Aparecido de Brito;

4. Daryelle Costa de Britto

5. Eliseu Benjamin de Oliveira

6. Marcia Limeira Dourado.

Barueri, 11 de fevereiro de 2026.

COMISSÃO ELEITORAL

Monica Mota Garone

Elsandra Cruz da Silva

Julian Pierre Coelho

CONVITE/CONVOCAÇÃO

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARUERI – CMAS

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

LEANDRO RIBEIRO DA SILVA, Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições e com fundamento no artigo 7º do Regimento Interno deste colegiado, **CONVIDA V.S.ª e CONVOCA** os conselheiros titulares e suplentes, para participarem da Reunião Extraordinária do CMAS de Barueri, a ser realizada no dia **13/02/2026** (sexta-feira), às **11h** (UTC-03:00 Brasília), por videoconferência pelo Cisco Webex Meetings, através do link abaixo:

Local: <https://conselhosbarueri.my.webex.com/conselhosbarueri-my-pt/j.php?MTID=mb81fbb9050e49734268c330e14125fc7>

LEANDRO RIBEIRO DA SILVA

Presidente do CMAS



EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Considerando que os contribuintes abaixo não foram localizados nos endereços cadastrados e que não há notícia sobre seu domicílio tributário atual, comunicamos que, como não houve apresentação de **defesa administrativa** contra o Autos de Infração relacionados no prazo legal e tendo este se esgotado, os lançamentos foram **julgados à revelia em 1ª instância**. Por consequência, os **NOTIFICAMOS** a realizar o pagamento dos referidos autos acrescidos de multa, juros e atualização monetária **no prazo de 15 (quinze) dias**.

Findo o prazo sem que haja o pagamento, os débitos serão encaminhados para inscrição

em Dívida Ativa e cobrança, conforme disposto no artigo 224 incisos I e II do mesmo diploma legal.

A guia para o pagamento pode ser obtida no Ganha Tempo, Serviços Municipais Finanças, localizado na Av. Henriqueta Mendes Guerra, nº 550, Centro, Barueri/SP ou mediante requerimento assinado pelo email [gt.financeas@barueri.sp.gov.br](mailto:gt.financeas@barueri.sp.gov.br).

Gustavo César  
Secretário de Finanças

1ª INSTÂNCIA

Nº Auto	Natureza	Valor	Dispositivo Violado	Contribuinte	Inscrição
422/2025	DEIXAR DE COMUNICAR ENCERRAMENTO.	R\$ 1.462,20	Caput do Artigo 47 da Lei Complementar nº 118/2002, alterado pelo artigo 1º, inciso II, da Lei Complementar nº 152/2004.	SOBREIRO INSTITUTO DE BELEZA EIRELI ME	4.67268-5

NOTIFICAÇÃO PARA RECOLHIMENTO DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISSQN.

À  
**CONVIVA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA**  
**Sócios – Gustavo D' Enfeldt**  
**Leonardo D' Enfeldt**  
**Protocolo: 7736/2025**  
Alameda Grajáú, 614 – sala 807 – Alphaville Industrial  
Barueri – SP

Comunicamos à V.sa. que até a presente data consta em aberto o débito de ISSQN sobre os serviços de construção civil aplicados na edificação do imóvel inscrito sob número 23213.14.78.0001.00.000.1 - localizado na Avenida Giovani Attilio Tolaini, nº 30 – Votupoca – Barueri - SP.

Fica V.Sa. notificada a recolher aos cofres públicos municipais, no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da ciência deste, o valor de **R\$ 712.785,71 (Setecentos e Doze mil e Setecentos e Oitenta e Cinco Reais e Setenta e Hum Centavos)**. Findo este prazo, sem que haja pagamento ou interposição de recurso nos termos do artigo 219 da Lei Complementar nº 118/02, o débito será encaminhado para inscrição em dívida ativa conforme disposto no artigo 224, incisos I e II do mesmo diploma legal.

A guia para o pagamento pode ser obtida no Ganha Tempo, Serviços Municipais Finanças, localizado na Av. Henriqueta Mendes Guerra, nº 550, Centro, Barueri/SP ou mediante requerimento assinado pelo e-mail: [gt.financeas@barueri.sp.gov.br](mailto:gt.financeas@barueri.sp.gov.br) ou pelo telefone 4199-8000 ramal 8024.

Gustavo César  
Secretário de Finanças



SECRETARIA DE FINANÇAS  
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Considerando que os contribuintes abaixo relacionados solicitaram a Baixa da Inscrição Municipal por meio do Sistema de Cadastro de Contribuintes Mobiliário – WEB, e deixaram de apresentar os documentos indispensáveis à análise, nos Termos do § 1º, do Artigo 18 do Decreto n.º 9.444/2021, resultando em pendência documental.

Ficam, portanto, **NOTIFICADOS** para, no **prazo de até 15 (quinze) dias**, contados da data de publicação deste edital, a **regularizarem a pendência**, devendo realizar o upload da documentação obrigatória por meio da rede mundial de computadores, diretamente no Portal de Serviços da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://portal.barueri.sp.gov.br/empresa/minha-empresa/cadastro-contribuintes-inscricao-municipal> mediante senha de acesso.

O não cumprimento da exigência Legal sujeitará o contribuinte às penalidades previstas na Lei Complementar n.º 118/2002.

Inscrição Municipal	Contribuinte	Pendência Documental
4BA255	ADRIANO GHEDINI ESTOFADOS NOVOGENOVO LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço
385956	BELLAC COMÉRCIO DE ROUPAS E ACESSÓRIOS LTDA EPP	Alteração Contratual ou Distrato Social
544456	BRAZTEC COM. E SERVIÇOS DE ARTIGOS DE INFORMÁTICA LTDA - ME.	Alteração Contratual ou Distrato Social
557143	HAVILA JOALHEIROS LTDA - ME	Alteração Contratual ou Distrato Social
580088	KOYO ROLAMENTOS DO BRASIL LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social
439086	LA PASTINA CONSULTORIA S/C LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social
4AR025	MARIAH JULIA VIECILI CRESpani INFLUENCER DIGITAL LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço
4BA380	PEDRO PAULO A. ANTUNES COMERCIO	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço
4AB199	PIX CLOUD TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço
576133	ROSELI SOARES CARVALHO DA SILVA - ME	Alteração Contratual ou Distrato Social
3AX470	VINICIUS DA S BEZERRA LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço
5AM467	VR LUBRIFICANTES LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social
4BH823	VS CONSULTING TREINAMENTO E ASSESSORIA LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço
4BD167	YM MARKETING E EDUCACAO PARTICIPACOES LTDA	Alteração Contratual ou Distrato Social e Comprovante de Endereço

Gustavo César  
Secretário de Finanças

CONVOCAÇÃO

Convocamos os candidatos, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Administração, situada à Rua do Paço, nº. 08 - Centro – Barueri – SP, no prazo de 5 (cinco) dias contados da publicação, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 277, de 07 de outubro de 2011. (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri).

O não comparecimento implicará em sua desclassificação.

NOME	CARGO EFETIVO	EDITAL	CLASSIFICAÇÃO
MATHIAS ANTONIALI CASTOLDI	MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	002/2022	07
GIOVANA APARECIDA DOS SANTOS	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	841
DANIELA APARECIDA SANTOS DE OLIVEIRA LEAL	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	842
MICHELLE ALVES VIEIRA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	843
ALESSANDRO GOZE DO CARMO	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	844
FERNANDO GONSALVES DE LIMA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	845
SAMARA APARECIDA SANTOS DE FRANCA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	846
LAIS IZABEL DE ALMEIDA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	847
FELIPE TADEU DA SILVA TAVARES	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	848
BRUNO VACARELLI SOUZA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	849
CAROLINE TAVARES BORGES	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	850
FRANCIELE APARECIDA SANTOS LIMA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	002/2023	851
FRANCIANE PEREIRA SILVA E SILVA	ORIENTADOR EDUCACIONAL	003/2023	300
DANIELE DE SOUSA ARAUJO	SUPERVISOR DE ENSINO	003/2023	29
JÉSSICA MADALENA CARDOSO	AUXILIAR DE CLASSE	001/2024	282
BARBARA REGINA DE SOUZA SANTINI MOJANEZ	AUXILIAR DE CLASSE	001/2024	283
MALVINA FREIRE DA SILVA	INSPECTOR DE ALUNOS	001/2024	129
KARINA LUCIA SAIDEL CRISTIANINI	INSPECTOR DE ALUNOS	001/2024	130
BRUNA GONZALES THEODORO	PEB I	001/2024	290
SUSANA MARIA PEREIRA NOVAIS DE SOUSA	PEB I	001/2024	291

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO Nº 002/2026/SADM

CONVOCAÇÃO

Convocamos os candidatos, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Administração, situada à Rua do Paço, nº. 08 - Centro – Barueri – SP, no prazo de 5 (cinco) dias contados da publicação, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 277, de 07 de outubro de 2011. (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri).

Trata-se de Processo Seletivo para nomeação temporária, que se utilizou da classificação do Concurso Público nº 002/2023, como critério de seleção.

O não comparecimento implicará em sua desclassificação tão somente deste Processo Seletivo, não havendo qualquer alteração em relação ao Concurso Público.

NOME	FUNÇÃO TEMPORÁRIA	PROCESSO SELETIVO	CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO	CLASSIFICAÇÃO
FABIANE CRISTINA AQUINO DE BRITO	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	002/2026	513	01
SUZANA REGINA DA CRUZ	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	002/2026	514	02

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO Nº 003/2024/SADM

CONVOCAÇÃO

Convocamos a candidata, abaixo relacionada, a comparecer na Secretaria de Administração, situada à Rua do Paço, nº. 08 - Centro – Barueri – SP, no prazo de 5 (cinco) dias contados da publicação, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 277, de 07 de outubro de 2011. (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri).

Trata-se de Processo Seletivo para nomeação temporária, que se utilizou da classificação do Concurso Público nº 001/2024, como critério de seleção.

O não comparecimento implicará em sua desclassificação tão somente deste Processo Seletivo, não havendo qualquer alteração em relação ao Concurso Público.

NOME	FUNÇÃO TEMPORÁRIA	PROCESSO SELETIVO	CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO	CLASSIFICAÇÃO
SHEILA JANAINA DA SILVA LIMA	ENFERMEIRO	003/2024	401	400

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO Nº 003/2025/SADM

CONVOCAÇÃO

Convocamos a candidata, abaixo relacionada, a comparecer na Secretaria de Administração, situada à Rua do Paço, nº. 08 - Centro – Barueri – SP, no prazo de 5 (cinco) dias contados da publicação, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 277, de 07 de outubro de 2011. (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri).

Trata-se de Processo Seletivo para nomeação temporária, que se utilizou da classificação do Concurso Público nº 001/2024, como critério de seleção.

O não comparecimento implicará em sua desclassificação tão somente deste Processo Seletivo, não havendo qualquer alteração em relação ao Concurso Público.

NOME	FUNÇÃO TEMPORÁRIA	PROCESSO SELETIVO	CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO	CLASSIFICAÇÃO
ALANA GOULART MIGUEL	INSPECTOR DE ALUNOS	003/2025	207	127

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO Nº 005/2025/SADM

CONVOCAÇÃO

Convocamos as candidatas, abaixo relacionadas, a comparecerem na Secretaria de Administração, situada à Rua do Paço, nº. 08 - Centro – Barueri – SP, no prazo de 5 (cinco) dias contados da publicação, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º da Lei Complementar nº. 277, de 07 de outubro de 2011. (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri).

Trata-se de processo seletivo para nomeação temporária, que se utilizou da classificação do Concurso Público nº 002/2022 e 001/2024, como critério de seleção.

O não comparecimento implicará em sua desclassificação tão somente deste Processo Seletivo, não havendo qualquer alteração em relação ao Concurso Público.

NOME	FUNÇÃO TEMPORÁRIA	PROCESSO SELETIVO	CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO	CLASSIFICAÇÃO
VALQUIRIA MARQUES DE MOURA-PINHEIRO	PEB I	005/2025	140	17
LIZANDRA RIBEIRO DO NASCIMENTO	PEB I	005/2025	141	18
BIANCA FARIAS DE SOUSA	PEB I	005/2025	142	19

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 001, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

**CARLOS ROBERTO DA SILVA**, Secretário dos Direitos da Pessoa com Deficiência, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, e:

**CONSIDERANDO** o Decreto nº 5674, de 28 de abril de 2025, que cria a Comissão Setorial Especializada – CSE para a implantação e consolidação a Gestão Sistemática de Documentos e Informações Municipais, integradas às soluções tecnológica adequadas ao Município de Barueri.

RESOLVE:

I — Indicar os membros abaixo para compor a Comissão Setorial Especializada - CSE no âmbito desta Secretaria.

• Coordenador: Evaldo Pereira Pardim  
Matrícula: 20447

• Membro: Marcela Cavalcante Lima  
Matrícula: 19099

• Membro: Luciane Cristina da Silva Nascimento  
Matrícula: 18614

II — Competirá a Comissão, sob a coordenação de seu presidente executar o disposto no Art. - 7º do Decreto nº 5674, de 28 de abril de 2005.

III — Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

IV — Publique-se e cumpra-se esta Portaria.

Barueri, 10 de fevereiro de 2026.

**CARLOS ROBERTO DA SILVA**  
Secretário dos Direitos da Pessoa com Deficiência

Finanças

AGORA VOCÊ PODE PAGAR SEU IPTU, ITBI, ISSQN, TAXAS E VALORES EM DÍVIDA ATIVA USANDO O PIX

Saiba mais acessando o Qr code ao lado ou link abaixo

<https://bit.ly/tributos-via-pix>

SECRETARIA DE FINANÇAS

PREFEITURA DE **BARUERI**  
UMA CIDADE FEITA PARA VIVER



SECRETARIA DOS  
NEGÓCIOS JURÍDICOS

CVPREFEITURA MUNICIPAL DE  
BARUERI

A Prefeitura Municipal de Barueri, por intermédio da Secretaria de Negócios Jurídicos, comunica, nos termos dos artigos 171, III e 172, III, da Lei Complementar nº 118/02, (Código Tributário do Município), que o contribuinte:

Contribuinte	Origem	Carnê/Proc
ALFA INSTRUMENTOS MUSICAIS EIRELI	AUTO DE INFRAÇÃO	00300/2024
APARECIDO ALVES FERREIRA	AUTO DE INFRAÇÃO	00102/2023
ATINGGI CAPITAL CONSULTORIA EIRELI	AUTO DE INFRAÇÃO	00174/2025
ATINGGI CAPITAL CONSULTORIA EIRELI	AUTO DE INFRAÇÃO	00263/2025
ATINGGI CAPITAL CONSULTORIA EIRELI	AUTO DE INFRAÇÃO	142907/2025
BCX8 CONSULTORIA E SERVICOS LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00253/2024
CLOVIS PEREIRA	AUTO DE INFRAÇÃO	00036/2025
COSMEXA DO BRASIL IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00301/2025
DEKA SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO LTDA. - ME	AUTO DE INFRAÇÃO	00137/2024
DOUGLAS DE ARAUJO FERREIRA	AUTO DE INFRAÇÃO	00052/2025
EDUARDO LEMES FERNANDES DE ALMEIDA	MULTA ADMINISTRATIVA	212710/2025
G A W SIST E TEC DE PREP DE ADIT P/ IND PAPEL CELULOSE	AUTO DE INFRAÇÃO	106886/2024
GENIVAL DE CALDAS PEREIRA	MULTA ADMINISTRATIVA	116016/2023
GOZZI PARTICIPAÇÕES LTDA	GUIA ITBI	071439/2025
GRUMARI PARTICIPACOES S.A.	AUTO DE INFRAÇÃO	00313/2025
HIGHDESING MOBILIARIO URBANO E COLABORATIVO LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00034/2024
HUDSON DIAS SILVA	AUTO DE INFRAÇÃO	00009/2025
IMPERIAL HOME CARE FRANQUIAS E SERVICOS LTDA.	AUTO DE INFRAÇÃO	00014/2025
INSTITUTO GERIR	RESSARCIMENTO	098475/2025
JAQUELINE LIMA DOS SANTOS ANDRADE	MULTA ADMINISTRATIVA	116219/2025
JOÃO BEZERRA DA SILVA FILHO	MULTA ADMINISTRATIVA	153263/2025
JOSE AFONSO FERREIRA	MULTA ADMINISTRATIVA	085421/2025
JOSÉ ALBERTO BARBATO	MULTA ADMINISTRATIVA	040491/2025
JRDP MEDICINA LABORATORIAL E DIAGNOSTICOS CLINICOS	AUTO DE INFRAÇÃO	00012/2025
JS EMPORIO E BEBIDAS EIRELI	AUTO DE INFRAÇÃO	00005/2025
KMB SHOES LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00022/2025
LIBERTE HOLDING LTDA	GUIA ITBI	077885/2025
LIBERTE HOLDING LTDA	GUIA ITBI	077882/2025
LK COMERCIO DE TECIDOS LTDA - ME	MULTA ADMINISTRATIVA	117304/2025
LK COMERCIO DE TECIDOS LTDA - ME	MULTA ADMINISTRATIVA	117304/2025
LUCAS MUNIZ TAVARES	MULTA ADMINISTRATIVA	216805/2025
LUCIO OLIVEIRA NEGRÃO	MULTA ADMINISTRATIVA	192930/2025
MARCIO E MARCELO COMÉRCIO E VIDEO LOCADORA LTDA ME	AUTO DE INFRAÇÃO	00015/2025
MARCOS MARTINS AQUINO	MULTA ADMINISTRATIVA	111426/3320
MARCOS MARTINS AQUINO	MULTA ADMINISTRATIVA	157980/2024
MARCOS MARTINS AQUINO	MULTA ADMINISTRATIVA	157980/2024
MARCOS MARTINS AQUINO	MULTA ADMINISTRATIVA	157980/2024
MARCOS MARTINS AQUINO	MULTA ADMINISTRATIVA	157980/2024
OUTLIER STARTUPS LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00295/2025
ROGER RICARDO RIBEIRO DOS ANIOS	MULTA ADMINISTRATIVA	209411/2025
V8 EMPREENDIMENTOS DIGITAIS LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00288/2025
VICENTE ANTÔNIO DA SILVA	MULTA ADMINISTRATIVA	134377/2025
WILLIAN MACHADO LIMA	AUTO DE INFRAÇÃO	00056/2025
WORKER CONSULTORIA LTDA	AUTO DE INFRAÇÃO	00303/2025
ZAPHIRA CONSULTORIA DE NEGÓCIOS LTDA. - ME	MULTA ADMINISTRATIVA	054231/2025

Tem inscritos em Dívida Ativa débito referente a habite-se, ressarcimento, auto de infração ou multa.

Para regularizar a situação, o contribuinte/devedor acima citado deve efetuar o pagamento dos referidos débitos apurados, acrescidos de multa, juros e correção monetária ou **solicitar o parcelamento nos termos da Lei Complementar Municipal nº 335 de 08 de setembro de 2014** no Ganha Tempo, Setor Azul-Finanças, localizado na Avenida Henriqueta Mendes Guerra, 550–Centro–Barueri/SP, ou pela internet, no Portal [www.barueri.sp.gov.br](http://www.barueri.sp.gov.br), na opção pagamento/parcelamento de débito.

Não sendo adotada nenhuma das providências acima, no prazo de 15 dias, contados da data de publicação, poderá ser promovido o protesto extrajudicial da certidão da dívida ativa e a cobrança judicial.

Barueri, 6 de fevereiro de 2026

Claudia Gonçalves Fernandes  
Procuradora do Município

DECRETO Nº 10.325, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

NOMEIA OS MEMBROS DO  
CONSELHO MUNICIPAL DE  
EDUCAÇÃO

**JOSÉ ROBERTO PITERI**, Prefeito do Município de Barueri, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Ficam nomeados os membros abaixo para a composição do CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

I – Titulares:

- a) MAGDA GUIMARÃES OLEGÁRIO SILVA;
- b) EXPEDITO ALVES FILHO;
- c) MONICA NARVAEZ;
- d) MARLY ISABEL CAMARGO DE TOLEDO;
- e) MARIA LUCIA RICCI ABRANTES CAIRES;
- f) ALBERTO FELIPE CAMARGO VIANA;
- g) MARIA DE FÁTIMA LEITE.

II – Suplentes:

- a) MARCELO SOARES DE OLIVEIRA;
- b) MARGARETE APARECIDA PEDROSO;
- c) JORGE APARECIDO CALIXTO DE BRITO.

**Art. 2º** Este decreto entra em vigor a partir de 28 de fevereiro de 2026, revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Barueri, 29 de janeiro de 2026.

**JOSÉ ROBERTO PITERI**  
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 10.328, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2026

RESTAURA A VIGÊNCIA DO DECRETO Nº  
10.271, DE 7 DE NOVEMBRO DE 2025 E  
REVOGA OS DECRETOS Nº 10.270, DE 7 DE  
NOVEMBRO DE 2025 E Nº 10.288, DE 4 DE  
DEZEMBRO DE 2025

**JOSÉ ROBERTO PITERI**, Prefeito Municipal de Barueri, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando o teor do Ofício nº 51/2026, veiculado pela Secretaria de Obras,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica restaurada em todos os seus termos a vigência do Decreto nº 10.271, de 7 de novembro de 2025, ficando sem efeito a revogação promovida pelo Decreto nº 10.288, de 4 de dezembro de 2025.

**Art. 2º** Ficam revogados os Decretos nº 10.270, de 7 de novembro de 2025 e nº 10.288, de 4 de dezembro de 2025.

**Art. 3º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barueri, 4 de fevereiro de 2026.

**JOSÉ ROBERTO PITERI**  
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 10.329, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2026

ACRESCENTA PARÁGRAFO ÚNICO  
AO ARTIGO 2º DO DECRETO Nº  
7.278, DE 9 DE FEVEREIRO DE 2012,  
QUE DISPÕE SOBRE OS  
PROCEDIMENTOS PARA ISENÇÃO  
DE TARIFAS DE ÔNIBUS PARA  
PESSOAS QUE ESPECIFICA

**JOSÉ ROBERTO PITERI**, Prefeito do Município de Barueri, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**CONSIDERANDO** o disposto no Art. 13 do Decreto nº

7.278/2012, que garante o benefício aos funcionários públicos independentemente de auxílio-transporte;

**CONSIDERANDO** a necessidade de assegurar o direito de ir e vir e o acesso ao trabalho aos servidores públicos municipais com deficiência, mesmo que residentes em outros municípios, conforme apontado no Processo PMB 097070/2024;

**CONSIDERANDO** a necessidade de harmonizar a legislação municipal, suprimindo barreiras administrativas e garantindo a isonomia e a inclusão social.

D E C R E T A :

**Art. 1º** O Artigo 2º do Decreto nº 7.278, de 9 de fevereiro de 2012, passa a vigorar acrescido do seguinte Parágrafo único:

**"Art. 2º** .....  
**Parágrafo único.** A exigência de comprovante de endereço no município de Barueri, prevista no *caput* deste artigo, não se aplica aos servidores públicos municipais de Barueri, sendo suficiente para estes a apresentação de comprovante de residência de seu domicílio atual e a comprovação do vínculo funcional vigente com a Administração Municipal." (NR)

**Art. 2º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barueri, 4 de fevereiro de 2026.

**JOSÉ ROBERTO PITERI**  
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 10.330, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE O ARMAZENAMENTO,  
BACKUP E RECUPERAÇÃO DE DADOS  
E SISTEMAS NO ÂMBITO DA  
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA  
DO MUNICÍPIO DE BARUERI

**JOSÉ ROBERTO PITERI**, Prefeito do Município de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**CONSIDERANDO** os princípios da legalidade, eficiência, segurança da informação e continuidade do serviço público, previstos no art. 37 da Constituição Federal;

**CONSIDERANDO** a Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), especialmente os arts. 6º e 46, que tratam da segurança e da prevenção no tratamento de dados pessoais;

**CONSIDERANDO** a Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), no que se refere à integridade, disponibilidade e autenticidade das informações públicas;

**CONSIDERANDO** a necessidade de estabelecer diretrizes mínimas para garantir a preservação, a disponibilidade e a recuperação de dados e sistemas utilizados pela Administração Pública Municipal;

DECRETA:

CAPÍTULO I  
DO OBJETO E DO ÂMBITO DE APLICAÇÃO

**Art. 1º** Fica instituída a Política Municipal de Armazenamento, Backup e Recuperação de Dados e Sistemas, com a finalidade de estabelecer diretrizes mínimas para a proteção, guarda, recuperação e continuidade das informações e sistemas utilizados pela Administração Pública Direta do Município.

**Art. 2º** As Diretrizes constantes do Anexo Único deste decreto aplicam-se a todos os órgãos da Administração Pública Direta Municipal, abrangendo:

- I – sistemas informatizados;
- II – bancos de dados;
- III – informações digitais, inclusive aquelas que contenham

dados pessoais.

CAPÍTULO II  
DAS DIRETRIZES GERAIS

**Art. 3º** O armazenamento e o backup de dados e sistemas deverão observar, no mínimo, as seguintes diretrizes:

- I – realização de backups periódicos;
- II – adoção de medidas de segurança da informação;
- III – definição de prazos de retenção dos dados;
- IV – garantia de possibilidade de recuperação das informações;
- V – controle de acesso às cópias de backup;
- VI – registro das rotinas de execução e verificação.

**Art. 4º** Os backups deverão ser armazenados em ambiente seguro, distinto do ambiente principal de produção, de modo a reduzir riscos de perda de dados.

CAPÍTULO III  
DA PERIODICIDADE E DA GUARDA

**Art. 5º** A periodicidade dos backups será definida pelo órgão responsável pela área de tecnologia da informação, considerando a criticidade dos sistemas e das informações.

**Art. 6º** Os prazos de retenção das cópias de backup deverão observar a legislação aplicável, bem como as necessidades administrativas e operacionais do Município.

CAPÍTULO IV  
DA RECUPERAÇÃO E CONTINGÊNCIA

**Art. 7º** Deverão ser adotados procedimentos que possibilitem a restauração dos dados e sistemas em caso de incidentes, falhas técnicas ou situações de contingência.

**Art. 8º** Testes periódicos de recuperação poderão ser realizados a fim de verificar a efetividade das rotinas de backup.

CAPÍTULO V  
DAS RESPONSABILIDADES

**Art. 9º** Compete à Secretaria de Inovação e Tecnologia:

- I – definir e manter as rotinas de backup e armazenamento;
- II – adotar medidas de segurança adequadas;
- III – manter registros das execuções realizadas;
- IV – orientar as demais Secretarias e unidades administrativas

quanto ao cumprimento desta Instrução Normativa.

**Art. 10** Compete aos gestores dos sistemas e às unidades administrativas:

- I – zelar pelo correto uso dos sistemas;
- II – comunicar falhas ou incidentes que possam comprometer dados e informações.

CAPÍTULO VI  
DO MONITORAMENTO

**Art. 11** O cumprimento deste decreto poderá ser objeto de acompanhamento, auditoria ou fiscalização interna, a fim de verificar sua efetiva aplicação.

CAPÍTULO VII  
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 12** As Diretrizes previstas no Anexo Único deste decreto poderão ser revistas e atualizadas sempre que necessário, visando ao aprimoramento das práticas de segurança da informação.

**Art. 13** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barueri, 4 de fevereiro de 2026.

**JOSÉ ROBERTO PITERI**  
Prefeito Municipal

ANEXO TÉCNICO I – DIRETRIZES TÉCNICAS DE BACKUP DE DADOS E SISTEMAS

Anexo integrante do Decreto nº 10.330, de 4 de fevereiro de 2026, e da Instrução Normativa que o regulamenta.

1. Disposições Iniciais

O presente Anexo Técnico foi elaborado pela área técnica responsável pela execução dos serviços de Tecnologia da Informação, com a finalidade de detalhar os procedimentos, métodos,

frequências, prazos de retenção, mecanismos de replicação e infraestrutura utilizados para o armazenamento, backup e recuperação de dados e sistemas no âmbito da Administração Pública Municipal.

As diretrizes aqui descritas refletem a configuração técnica vigente, observando os princípios da segurança da informação, continuidade do serviço público, integridade, disponibilidade e proteção de dados.

2. Backup de Banco de Dados

2.1. Frequência e Método:

2.1.1.É realizado snapshot diário dos bancos de dados, com o objetivo de capturar o estado atual das informações armazenadas.

2.2. Política de Retenção:

2.2.1. Diária: snapshots mantidos pelo período de 7 (sete) dias, permitindo rollback em caso de falhas ou inconsistências recentes; II – Semanal: *snapshots* semanais mantidos pelo período de 6 (seis) meses, possibilitando recuperação em situações de médio prazo; III – Mensal: *snapshots* mensais armazenados sem prazo de expiração, garantindo histórico prolongado para recuperação de dados.

2.3. Replicação:

2.3.1. Os *snapshots* diários, semanais e mensais dos bancos de dados são replicados para o Storage Secundário, localizado em ambiente distinto do ambiente principal, assegurando redundância e ponto alternativo de recuperação em caso de falhas do sistema primário.

2.4. Backup Adicional em Disco:

2.4.1. Como terceiro nível de proteção, os *backups* de banco de dados também são armazenados em disco no servidor de backup; II – Os *backups* armazenados em disco possuem retenção anual, sem prazo de expiração, constituindo camada adicional de segurança e preservação de longo prazo.

3. Backup de Outros Dados

3.1. Backup de Fileserver

3.1.1. Frequência.

3.1.2. Realização de snapshots com as seguintes periodicidades:

- 3.1.2.1. horário;
- 3.1.2.2. diário;
- 3.1.2.3. semanal;
- 3.1.2.4. mensal.

3.1.3. Política de Retenção:

- 3.1.3.1. Horário: retenção de 1 (um) dia;
- 3.1.3.2. Diário: retenção de 30 (trinta) dias;
- 3.1.3.3. Semanal: retenção de 6 (seis) meses;
- 3.1.3.4. Mensal: retenção sem limite de tempo, permitindo acesso histórico prolongado.

3.1.4. Replicação:

3.1.4.1. Todos os snapshots do fileserver são replicados para o Storage Secundário, promovendo redundância e maior resiliência dos dados.

3.2. Backup de Máquinas Virtuais

3.2.1. Frequência:

3.2.1.1. Realização de backups nas seguintes periodicidades:

- 3.2.1.1.1. diário;
- 3.2.1.1.2. semanal;
- 3.2.1.1.3. mensal;
- 3.2.1.1.4. anual.

3.2.2. Política de Retenção:

- 3.2.2.1. Diária: retenção de 14 (quatorze) dias;
- 3.2.2.2. Semanal: retenção de 1 (um) mês;
- 3.2.2.3. Mensal: retenção de 1 (um) ano;
- 3.2.2.4. Anual: retenção de 5 (cinco) anos.

3.2.3. Replicação:

3.2.3.1. Os backups das máquinas virtuais são armazenados no Storage Secundário, garantindo a possibilidade de recuperação mesmo em cenários de falha crítica do ambiente virtual.

4. Infraestrutura de Armazenamento

4.1. Storage Primário: utilizado como repositório principal dos dados de bancos de dados e fileservers;

4.2. Storage Secundário: destinado à replicação de backups de fileserver e máquinas virtuais, armazenar réplicas dos backups de bancos de dados, assegurando ponto de recuperação independente.

5. Monitoramento, Testes e Segurança

5.1. Monitoramento:

5.1.1. Implementação de sistemas de monitoramento contínuo para verificação da execução dos backups e da integridade das informações armazenadas.

5.2. Testes de Recuperação:

5.2.1. Realização de testes periódicos de restauração, com a finalidade de validar a integridade, a confiabilidade e a efetividade das rotinas de backup.

5.3. Segurança da Informação:

- 5.3.1. Todos os dados armazenados em backup devem ser protegidos por mecanismos de criptografia;
- 5.3.2. O acesso às cópias de backup deve ser restrito a usuários autorizados, mediante controles de acesso rigorosos, prevenindo acessos não autorizados.

6. Disposições Finais

6.1. As diretrizes técnicas descritas neste Anexo visam proteger a Administração Pública Municipal contra perdas de dados, assegurando múltiplas camadas de redundância, recuperação e preservação da integridade e disponibilidade das informações. Os parâmetros técnicos aqui definidos poderão ser ajustados pela Secretaria de Inovação e Tecnologia, mediante justificativa técnica formal, desde que mantidos os princípios da segurança da informação, continuidade do serviço público e proteção de dados.

DECRETO Nº 10.332, DE 9 DE FEVEREIRO DE 2026

APROVA O REGULAMENTO DO  
FESTIVAL BARUERI DE DANÇA –  
EDIÇÃO 2026

**JOSÉ ROBERTO PITERI**, Prefeito do Município de Barueri, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A:

**Art. 1º** Fica aprovado o anexo Regulamento do “Festival Barueri de Dança” (Edição 2026).

**Art. 2º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barueri, 9 de fevereiro de 2026.

**JOSÉ ROBERTO PITERI**  
Prefeito Municipal

REGULAMENTO  
FESTIVAL BARUERI DE DANÇA – EDIÇÃO 2026

CAPÍTULO I  
DO FESTIVAL

Art. 1º O Festival Barueri de Dança será organizado pela Secretaria de Cultura e Turismo de Barueri e realizado no Complexo Cultural Praça das Artes Barueri, situado na Rua Ministro Raphael de Barros Monteiro, 255, Jardim dos Camargos, Barueri/SP, nos dias 25 e 26 de abril de 2026.

Art. 2º O Festival Barueri de Dança consiste em uma mostra de caráter competitivo que objetiva oportunizar, difundir e valorizar o trabalho desenvolvido por escolas, oficinas, grupos e companhias de dança, por meio de apresentações.

Art. 3º O Festival Barueri de Dança receberá trabalhos coreográficos nas seguintes modalidades: Ballet Clássico Livre, Ballet Clássico de Repertório, Ballet Neoclássico, Dança Contemporânea, Jazz Dance, Danças Urbanas e Danças Populares Brasileiras e Internacionais, conforme especificações seguintes:

- I – Ballet Clássico Livre: trabalhos de criação livre criados para o nível dos candidatos;
- II – Ballet Clássico de Repertório: trechos de ballets consagrados até o século XIX, não sendo



permitidos ballets do século XX, por motivos de direitos autorais, sendo permitido na categoria pas de deux, apenas adagio ou adagio e coda, sem as variações, devendo estar especificado caso o(a) bailarino(a) seja partner acompanhante;  
III – Ballet Neoclássico: trabalhos de criação livre que misturem estilos e técnicas;  
IV – Dança Contemporânea: todas as formas experimentais de dança, com abertura para dança teatro, mímica e coreografias que sigam as linhas das escolas modernas;  
V – Jazz Dance: trabalhos que utilizem técnicas de jazz e musicais;  
VI – Danças Urbanas: trabalhos originais criados a partir de movimentos inspirados e surgidos nas ruas (street, break, locking, popping, house, entre outros); e  
VII – Danças Populares Brasileiras e Internacionais: trabalhos de criação livre com características da diversidade, expressando a cultura do país, tais como forró, samba de gafieira, bolero, tango, zouk, salsa, dança do ventre, dentre outros.

CAPÍTULO II  
DAS CATEGORIAS

Art. 4º O Festival Barueri de Dança estará dividido nas categorias: Infantil, Júnior, Juvenil, Avançado e Adulto, assim definidas:  
I – Infantil: de 9 (nove) a 11 (onze) anos, podendo concorrer como variação, solo, duo, trio, conjunto e *pas de deux*;  
II – Júnior: de 12 (doze) a 14 (catorze) anos, podendo concorrer como variação, solo, duo, trio, conjunto e *pas de deux*;  
III – Juvenil: de 15 (quinze) a 17 (dezesete) anos, podendo concorrer como variação, solo, duo, trio, conjunto e *pas de deux*;  
IV – Avançado: a partir de 18 anos (dezoito) anos, podendo concorrer como variação, solo, duo, trio, conjunto e *pas de deux*; e  
V – Adulto: a partir 40 (quarenta) anos, podendo concorrer como variação, solo, duo, trio, conjunto e *pas de deux*.

§1º Para os conjuntos haverá uma tolerância de 20% (vinte por cento) de participantes com idade superior ou abaixo, na categoria que estão concorrendo, não podendo participar abaixo da idade mínima de 9 anos.

§2º Ultrapassada a tolerância estabelecida no parágrafo anterior, o conjunto deverá inscrever-se na categoria superior.

Art. 5º Para a coreografia se enquadrar como um Conjunto, ela deverá ter no mínimo 4 (quatro) integrantes, nas categorias descritas.

CAPÍTULO III  
DAS DATAS

Art. 6º O Festival Barueri de Dança observará as seguintes datas:  
I – 23 de fevereiro de 2026: abertura das inscrições;  
II – 02 de abril de 2026: encerramento das inscrições até às 23h59 ou até atingir o número máximo de 280 (duzentas e oitenta) coreografias;  
III – 15 de abril de 2026: divulgação do Cronograma do Festival;  
IV – 24 de abril de 2026: Seletiva YGP Brazil – São Paulo;  
V – 25 de abril de 2026: abertura e realização do Festival; e  
VI – 26 de abril de 2026: realização do Festival e divulgação do resultado final dos prêmios especiais.

Parágrafo único. Os resultados das baterias que fecham em um único dia serão divulgados no próprio dia. As baterias que se estendem por mais de um dia terão o resultado divulgado no último dia de competição. Os Prêmios especiais serão divulgados no último dia da competição.

CAPÍTULO IV  
DAS INSCRIÇÕES

Art. 7º O Festival Barueri de Dança receberá inscrições de escolas, oficinas, grupos ou companhias de dança.

§1º Fica estabelecido o número máximo de 15 (quinze) coreografias por escola, oficina, grupo ou companhia de dança.

§2º Fica vetada a participação de escolas, oficinas, grupos ou companhias de dança com mais de um CNPJ ou CPF, ou nome fantasia.

§3º A inscrição será feita pela internet, através do formulário disponibilizado no site da Prefeitura de Barueri (<https://portal.barueri.sp.gov.br/secretarias/secretaria-cultura-turismo/nucleo-de-danca>).

Art. 8º Para cada coreografia deverá ser preenchida uma ficha de inscrição, na qual deverão constar:  
No caso de variação ou solo:  
I – dados do(a) bailarino(a), com nome completo, número do CPF e idade;  
II – dados do grupo com nome (razão social), endereço, e-mail, telefone etc;  
III – nome completo de um diretor, um coreógrafo e um assistente de grupo, com nome completo de todos, número do CPF e idade; e  
IV – dados da coreografia, com o nome, o tempo de duração, a modalidade, a categoria e o nome do coreógrafo/remontador.

No caso de duo, trio, conjunto e *pas de deux*:  
I – dados dos(as) bailarinos(as), com nome completo de todos, número do CPF e idade;  
II – dados do grupo com nome (razão social), endereço, e-mail, telefone etc;  
III – nome completo de um diretor, um coreógrafo e um assistente de grupo, com nome completo de todos, número do CPF e idade; e  
IV – dados da coreografia, com o nome, o tempo de duração, a modalidade, a categoria e o nome do coreógrafo/remontador.

Parágrafo único. A música da coreografia será enviada posteriormente. O diretor ou responsável pelo grupo deverá confirmar a música na cabine de som após o credenciamento no dia do evento.

Art. 9º A ficha de inscrição que não estiver preenchida de acordo com este Regulamento e acompanhada da documentação necessária, não será validada.

Art. 10. No dia do evento, cada participante deverá estar obrigatoriamente acompanhado do Documento de Identidade.

Art. 11. Não serão permitidas modificações nos dados constantes das fichas após a respectiva validação.

Art. 12. Após a confirmação da inscrição será enviado ao inscrito os dados bancários para o depósito da taxa de inscrição, conforme tabela seguinte:

Solo	R\$ 100,00 (cem reais)
Duo	R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais)
Trio	R\$ 200,00 (duzentos reais)
Conjunto	R\$ 60,00 (sessenta reais) por participante

§1º O depósito deverá ser efetuado em nome do Fundo Municipal de Cultura de Barueri, cujos dados bancários serão fornecidos oportunamente pela Comissão Organizadora, sendo possível a opção da transferência via TED ou diretamente no banco; não trabalhamos com chave PIX.

§2º O pagamento da taxa será obrigatório para todas as inscrições.

§3º O inscrito terá o prazo máximo de 3 (três) dias úteis para efetuar o pagamento da inscrição, caso contrário a inscrição será cancelada.

§4º A inscrição somente será efetivada mediante o recebimento do comprovante de pagamento e e-mail de confirmação da Comissão Organizadora.

§5º O inscrito que não realizar o pagamento e não enviar o seu comprovante, não poderá participar do Festival, perdendo sua vaga, se outra escola, oficina, grupo ou companhia de dança se inscrever e realizar o pagamento antes.

CAPÍTULO V  
DA COMPETIÇÃO

Art. 13. As modalidades apresentadas serão avaliadas por uma Comissão Julgadora composta por membros de expressão na área da dança.

Art. 14. Os membros da Comissão Julgadora não poderão inscrever seu próprio grupo ou aluno para a participação no Festival, não podendo também ter nenhum grau de parentesco com os participantes ou seus representantes.

Art. 15. Cada membro da Comissão Julgadora atribuirá ao concorrente notas de 6 (seis) a 10 (dez), incluindo frações de 0,10 (dez décimos), bem como o resultado obtido da somatória dos jurados.

Art. 16. Para a classificação no Festival será adotada a seguinte pontuação:  
I – 1º lugar: os concorrentes que obtiverem no mínimo a média de 9,0 (nove) a 10 (dez), observando que a premiação é feita em ordem decrescente e que em caso de empate (dentro da categoria) serão classificados pela ordem de maior a menor nota recebida;  
II – 2º lugar: os concorrentes que obtiverem no mínimo a média de 8,0 (oito) a 8,9 (oito inteiros e nove décimos), observando que a premiação é feita em ordem decrescente e que em caso de empate (dentro da categoria) serão classificados pela ordem de maior a menor nota recebida; e  
III – 3º lugar: os concorrentes que obtiverem no mínimo a média de 7,0 (sete) a 7,9 (sete inteiros e nove décimos).

Art. 17. Caso haja 3 (três) coreografias com pontuação de 1º lugar, a média mais alta ficará em 1º lugar, a segunda média mais alta ficará em 2º lugar e a terceira média mais alta ficará em 3º lugar.

Art. 18. Caso haja 2 (duas) coreografias com pontuação de 2º lugar, a média mais alta ficará em 2º lugar e a segunda média mais alta ficará em 3º lugar.

Art. 19. Das decisões da Comissão Julgadora não caberá recurso.

CAPÍTULO VI  
DO RECONHECIMENTO DO PALCO

Art. 20. O reconhecimento de palco será elaborado pela Comissão Organizadora do Festival e, em hipótese alguma, serão permitidas mudanças e o grupo que não se apresentar no horário estipulado perderá o seu direito ao reconhecimento de palco.

Parágrafo único. Não será permitido o uso de música ou iluminação no reconhecimento de palco.

Art. 21. O grupo poderá optar em não fazer o reconhecimento de palco, desde que esteja ciente de que não poderá marcar palco ou realizar aquecimentos fora do horário estipulado pela Comissão Organizadora do Festival.

Art. 22. Será obrigatório o uso da identificação disponibilizada pela Organização durante o Festival, inclusive no reconhecimento de palco e apresentações.

Art. 23. Não será permitida a presença de bailarinos ou diretores na plateia do teatro durante os ensaios de outros grupos.

CAPÍTULO VII  
DAS APRESENTAÇÕES

Art. 24. As datas e os horários das apresentações serão programados pela Comissão Organizadora e, em hipótese alguma, serão permitidas mudanças.

Art. 25. Os grupos deverão comunicar à Comissão Organizadora, com antecedência de até 72 (setenta e duas) horas, a ocorrência de problemas ou desistência.

Parágrafo Único. O cancelamento de coreografias e/ou grupos não implicará na devolução da taxa de inscrição.

Art. 26. Não serão permitidas apresentações com animal vivo, plantas, produtos inflamáveis ou objetos que possam sujar o palco ou atingir a plateia, sob pena de desclassificação.

Art. 27. O grupo poderá utilizar objetos cênicos, desde que a montagem e desmontagem sejam feitas pelos seus próprios integrantes do grupo e que não prejudiquem as apresentações dos demais.

Art. 28. Não será permitido o uso de cenário, apenas elementos de cena.

Art. 29. No momento da apresentação, um coordenador/representante do grupo deverá estar presente junto ao controle de som e luz, enquanto outro coordenador/representante ficará no palco acompanhando o grupo.

Art. 30. A Comissão Organizadora é responsável pela coordenação da utilização dos espaços e dos camarins.

Art. 31. Os camarins deverão ser desocupados logo após as apresentações, para que sejam ocupados imediatamente pelo grupo seguinte.

Art. 32. Caberá ao grupo ou artista se informar com a Comissão Organizadora sobre os locais, horários e sequência das apresentações.

Art. 33. O concorrente que ultrapassar o tempo limite abaixo estabelecido para apresentação será automaticamente desclassificado:  
I – Solo: até 2min30s (dois minutos e trinta segundos);  
II – Duo: até 3min (três minutos);  
III – Trio: até 3m30s (três minutos e trinta segundos);  
IV – Conjunto Infantil e Júnior: até 4min (quatro minutos);  
V – Conjunto Juvenil e Sênior: até 5min (cinco minutos);  
VI – Conjunto de Ballet de Repertório: o tempo da obra, não ultrapassando 14 (catorze) minutos; e  
VII – Variações e *pas de deux* de repertório: o tempo da obra.

CAPÍTULO VIII  
DA PREMIAÇÃO

Art. 34. O Festival Barueri de Dança conferirá premiações especiais em dinheiro para o melhor grupo, melhor coreógrafo, melhor bailarino, melhor bailarina, bailarino revelação, bailarina revelação e melhor grupo de danças urbanas, além de entrega de troféus para os 1º, 2º e 3º lugar de cada uma das modalidades e categorias.

Art. 35. O Festival de Dança de Barueri conferirá premiação em dinheiro no valor total bruto de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), que será distribuído da seguinte maneira:  
I – R\$ 8.000,00 (oito mil reais) para o Melhor Grupo;  
II – R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) para a Melhor Coreógrafo;  
III – R\$ 3.000,00 (três mil reais) para o Melhor Bailarino;  
IV – R\$ 3.000,00 (três mil reais) para a Melhor Bailarina;  
V – R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para o Bailarino Revelação;  
VI – R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para a Bailarina Revelação; e  
VII – R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para a Melhor Apresentação de Danças Urbanas.

§1º Sobre o valor de cada prêmio incidirão tributos e demais contribuições previstas em lei.

§2º Os prêmios serão pagos por meio de depósito bancário em conta indicada pelo grupo ganhador, sendo vedado o depósito em conta conjunta.

§3º Para pagamento do prêmio será necessário que o grupo providencie carta de anuência no prazo de 10 (dez) dias após o evento, autorizando o titular da conta a receber por todos os participantes. O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias úteis da entrega da documentação.

§4º No pagamento à pessoa jurídica, a conta deverá estar em nome da escola, oficina, grupo ou companhia de dança.

§5º Para pagamento do prêmio será necessário que o responsável apresente toda a documentação exigida pela Prefeitura Municipal de Barueri.

CAPÍTULO IX  
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 36. A Secretaria de Cultura e Turismo nomeará a Comissão Organizadora do Festival.

Art. 37. A Comissão Organizadora não se responsabilizará pelo transporte e/ou estadia dos participantes do Festival.

Art. 38. A Prefeitura Municipal de Barueri não se responsabilizará por extravios, furtos e danos em materiais, equipamentos e bens pessoais.

Art. 39. Quaisquer danos materiais provocados por concorrentes nas dependências do Complexo Cultural Praça das Artes deverão ser ressarcidos pelo participante que ocasionou o dano.

Art. 40. A Comissão Organizadora poderá, a qualquer momento, excluir do Festival coreografias cujos participantes não observem o Regulamento ou contrariem as normas do evento.

Art. 41. Os Colaboradores da Secretaria de Cultura e Turismo de Barueri não poderão concorrer, podendo se apresentar como Mostra.

Art. 42. Caso haja desistência, eliminação ou cancelamento da inscrição no Festival, o valor da inscrição não será devolvido.

Art. 43. A inscrição para participação no Festival implica aceitação das normas deste Regulamento, bem como o direito de uso de imagens.

Art. 44. É de responsabilidade do requerente o recolhimento de todas as taxas de inscrições estabelecidas, bem como as autorizações referentes aos direitos autorais.

Art. 45. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Festival Barueri de Dança.

LEI COMPLEMENTAR Nº 605, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE O REAJUSTE DOS VENCIMENTOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA MUNICIPAL

JOSE ROBERTO PITERI, Prefeito do Município de Barueri, usando das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei complementar:

Art. 1º Ficam os vencimentos dos servidores públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Barueri reajustados em 10% (dez por cento), a partir de 1º de maio de 2026.

Art. 2º As despesas com a execução desta lei complementar correrão por conta de dotação orçamentária própria, suplementada se necessário.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º Esta lei complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barueri, 6 de fevereiro de 2026.

JOSE ROBERTO PITERI  
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 10.334, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

JOSÉ ROBERTO PITERI, Prefeito do Município de Barueri, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica a Secretaria de Finanças, com fundamento no art. 4º, inciso I, da Lei nº 3.191, de 19 de novembro de 2025, autorizada a proceder à abertura de crédito adicional, no montante de R\$ 1.845.000,00 (um milhão, oitocentos e quarenta e cinco mil reais) para suplementar as seguintes dotações:

02	PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI	
02.18	SECRETARIA DE REC.NAT.E MEIO AMBIENTE	
02.18.01	SECRETARIA DE REC. NAT. E MEIO AMBIENTE	
44905200	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 20.000,00
18.542.0050.2051	MANUTENÇÃO DA SECRET.RECURSOS NAT.E MEIO AMBIENTE	
02.19	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
02.19.04	SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	
33508500	CONTRATO DE GESTÃO	R\$ 150.000,00
10.303.0062.2060	REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO E TERAPIAS ESPECIALIZADAS	
02.19.06	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
31901100	D.R. 05 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 1.675.000,00
10.305.0064.2062	MONITORAMENTO, PREVENÇÃO E CONTROLE EPIDEMIOLÓGICO	
TOTAL.....		R\$ 1.845.000,00

Art. 2º Os recursos para atender a presente solicitação correrão por conta do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício anterior, de acordo com o estabelecido no art. 43, §1º, inciso I e §2º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barueri, 10 de fevereiro de 2026.

JOSÉ ROBERTO PITERI  
Prefeito Municipal



CONVITE  
AUDIÊNCIA  
PÚBLICA

PRESTAÇÃO DE CONTAS  
3º QUADRIMESTRE 2025  
SECRETARIA DE SAÚDE



DIA: 20 de fevereiro de 2026 (sexta-feira)  
HORÁRIO: das 9h30 às 11h30  
LOCAL: Plenário Câmara Municipal de Barueri  
ENDEREÇO: Alameda Wagih Salles Nemer, nº 200 – Centro Comercial de Barueri



Contamos com a sua valiosa presença!

MILTON MONTI  
Secretário de Saúde

SECRETARIA DE  
SAÚDE



# ATOS OFICIAIS - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

FIEB

FUNDAÇÃO INSTITUTO  
DE EDUCAÇÃO DE BARUERI

Barueri, 11 de fevereiro de 2026

### CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO DE DOCENTES

PEB I / PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL (DI) / PEB III - BASE COMUM / PEB III – ENSINO  
TÉCNICO/ CURSO PREPARATÓRIO PARA VESTIBULARES

Edital 06/2025

Convocação 03/2026

Convocamos os candidatos abaixo relacionados, a comparecerem ao Departamento Técnico de Administração de Pessoal da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, Avenida Andrômeda, 500 – Alphaville – Barueri, de segunda-feira a sexta-feira, das 09:00 às 16:00, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da publicação. O não comparecimento implicará em sua desclassificação.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CONTRATO
2	ADRIANA SILVA VIEIRA	BASE COMUM - PEB III - LÍNGUA PORTUGUESA/LITERATURA/PRODUÇÃO TEXTUAL
1	DINEY RICARDO MORGANTI DO NASCIMENTO	PEB III - RELAÇÕES INTERNACIONAIS / URBANISMO / POLÍTICA E SOCIEDADE
2	FABIANA DA SILVA RODRIGUES	ENSINO TÉCNICO - PEB III - CONTABILIDADE/FINANÇAS
1	MORRIS HENRIQUE DA SILVA	BASE COMUM - PEB III - EDUCAÇÃO FÍSICA/SÁUDE: CORPO E MOVIMENTO

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 20, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **ADALBERTO ALEXANDRE SANTOS**, RG nº XX.XXX.669-3, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- SOCIOLOGIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 18/2026

BARUERI, 05 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

CONSIDERANDO o ofício 41/2026 da Secretaria de Educação,

#### RESOLVE:

Art.1º - Ceder **MEIRE PATRICIA DOMINGUES**, matrícula nº 702, no cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Básica III, para exercer suas atividades junto à Secretaria de Educação, sem prejuízo dos seus vencimentos e das demais vantagens, a partir do dia 09 de fevereiro de 2026 até 09 de fevereiro de 2028, nos termos do artigo 107, da Lei Complementar nº 277 de 07 de outubro de 2011, alterada pela Lei Complementar 479, de 08 de novembro de 2019.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Art.3º - Revogam-se as Portarias em contrário.

Art.4º - Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 19, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **MARTA LUCIA ALMEIDA DORNELLAS CAMARA**, RG nº XX.XXX.472-8 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - CURSO TÉC. DE NÍVEL MÉDIO – FARMÁCIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 05 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 21, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **ADENILSON FRANCISCO BEZERRA**, RG nº XX.XXX.618-8, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- GEOGRAFIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 05/2026 ao contrato nº 03/2024.  
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO INSTITUTO DE EDUCAÇÃO DE BARUERI – FIEB.  
CNPJ nº 65.700.239/0001-10.  
CONTRATADA: ENG. COMERCIO DE COMPUTADORES LTDA.  
CNPJ nº 52.913.241/0001-25.  
OBJETO: Prorrogação por 12 (doze) meses do Contrato nº 03/2024, referente a contratação de empresa especializada para o fornecimento de software de elaboração do horário escolar para disponibilidade de professores, carga horário semanal das disciplinas, número de turmas por série e muitas outras variáveis, junto à FIEB e suas Unidades Escolares, conforme exigências, quantidades estimadas e demais especificações contidas no aviso de Contratação Direta 90002/2024 e seus anexos.  
VALOR TOTAL DO ADITAMENTO: R\$ 20.916,00 (vinte mil novecentos e dezesseis reais).  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: I) Unidade Gestora: 03.01.01; II) Fonte de Recursos: 01.230.0000; III) Programa: 12.122.0090.2090-09; IV) Elemento de Despesa: 33.90.39-99; V) Plano interno: Não há.  
ADVOGADO: Marcelo Moleiro Dos Reis, OAB nº 157.556;  
PROCESSO ADMINISTRATIVO FIEB Nº: 221/2023  
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO – ART. 75, II, DA LEI Nº 14.133/2021.

Barueri, 11 de fevereiro de 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE DA FIEB

### PORTARIA Nº 22, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **BRUNO EDUARDO DE OLIVEIRA FERNANDES**, RG nº XX.XXX.583-9, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I- ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 23, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **CLEIA JUSTINO NUNES**, RG nº XX.XXX.652-3 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- CURSO TÉC. DE NÍVEL MÉDIO – QUÍMICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 24 , DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **CRISTIANO OLIVEIRA MATOS**, RG nº XX.XXX.235-0 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 25, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **DEBORA ANGELO RODRIGUES**, RG nº XX.XXX.246-2, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I – ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 26, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **DEBORA MOREIRA DE SOUZA**, RG nº XX.XXX.254-2 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- GEOGRAFIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 27, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **EDVALDO BENTO NORMANDES**, RG nº XX.XXX.847-2 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- BIOLOGIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 28, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **EVALDO VALENTE GUIMARÃES**, RG nº X.XXX.691 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- GEOGRAFIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 29, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

Art.1º - Nomear **FERNANDO LUIZ DE OLIVEIRA**, RG nº XX.XXX.119-2, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – FÍSICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

### PORTARIA Nº 30, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

#### RESOLVE:

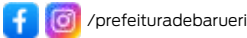
Art.1º - Nomear **FLÁVIO DE ARRUDA SARON**, RG nº XX.XXX.569-8, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - GEOGRAFIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

Art.3º. Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE





PORTARIA Nº 31, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **GILSONEY MIRANDA**, RG nº XX.XXX.158-5 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- FÍSICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 32, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **HENRIQUE MOURA PEREIRA**, RG nº XX.XXX.221-6 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 33, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **IVAN LUIS GOMES**, RG nº XX.XXX.678-8, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – GEOGRAFIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 34, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **JAQUELINE DA SILVA RAMOS**, RG nº XX.XXX.356-6 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III- LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 35, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **JESSICA CAROLINE PENA ALVES DA SILVA**, RG nº XX.XXX.842-9 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - QUÍMICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 36, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **JESSICA DE LIMA MOSCA**, RG nº XX.XXX.008-5, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 37, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **JULIANA CAMILLO DOMINGUES**, RG nº XX.XXX.611-6, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – HISTÓRIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 38, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **JULIANA SOUZA DE CARVALHO**, RG nº XX.XXX.765-5, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – CURSO TÊC. DE NÍVEL MÉDIO – ENFERMAGEM** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 39, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **LARISSA DOS SANTOS ROCHA**, RG nº XX.XXX.270-6, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 40, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **LILIAN VERONEZI**, RG nº XX.XXX.232-4 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 41, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **LUISIANA FERREIRA MOURA**, RG nº XX.XXX.181-4 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 42, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **MARCIA GIBIN GARCIA HECHAVARRIA**, RG nº XX.XXX.067-7, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – HISTÓRIA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 43, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **NASAEI MARTINS LUIZ**, RG nº XX.XXX.057-3 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - MATEMÁTICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 44, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **PEDRO MINORU SAITO**, RG nº XX.XXX.906-2, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - MATEMÁTICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 45, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **PRISCILA RIBEIRO DE SOUSA**, RG nº XX.XXX.274-5, no cargo efetivo de **TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LIBRAS** de que trata o anexo I da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 02/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 46, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

**Art.1º** - Nomear **RAFAELLA PONTES MARQUES**, RG nº XX.XXX.750-0, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – CURSO TÊC. DE NÍVEL MÉDIO – ANÁLISES CLÍNICAS** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

**Art.3º**- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE



PORTARIA Nº 47, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

Art.1º - Nomear **RAPHAEL ANDRÉ DE SOUZA**, RG nº XX.XXX.129-6, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

Art.3º- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 48, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

Art.1º - Nomear **REGINA DO CARMO GONZALEZ**, RG nº XX.XXX.173-9 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 49, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

Art.1º - Nomear **RICARDO DE SOUZA WILL**, RG nº XX.XXX.653-8, no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – FÍSICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2026.

Art.3º- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

PORTARIA Nº 50, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2026.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO, SUPERINTENDENTE da FIEB – Fundação Instituto de Educação de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pela portaria nº 28/2025,

RESOLVE:

Art.1º - Nomear **ROSELI APARECIDA BRITO JORDÃO**, RG nº XX.XXX.281-0 no cargo efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III - MATEMÁTICA** de que trata o anexo II da Lei Complementar nº 583 de 24 de novembro de 2024, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº 01/2024.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2026.

Art.3º- Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

LUIZ ANTONIO RIBEIRO  
SUPERINTENDENTE

IPRESB

INST. DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES MUNICIPAIS DE BARUERI

Nota de Empenho

Espécie: Nota de empenho nº 82, emitida em 04/02/2026 para a empresa GLOBALBID COMERCIO E SERVICOS Ltda.  
Objeto: Aquisição de material permanente de processamento de dados.  
Modalidade: Dispensa Eletrônica, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal n. 14.133/2021.  
Autorização da Contratação Direta: 12/01/2026, por Weber Seragini.  
Valor Global: R\$ 6.990,00 (seis mil novecentos e noventa reais)


Espécie: Nota de empenho nº 84, emitida em 06/02/2026 para a empresa D PAPEIS & EPI LTD.  
Objeto: Aquisição de material de consumo/expediente.  
Modalidade: Dispensa Eletrônica, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal n. 14.133/2021.  
Autorização da Contratação Direta: 29/01/2026, por Weber Seragini.  
Valor Global: R\$ 3.192,13 (três mil cento e noventa e dois reais e treze centavos)

Inexigibilidade de Licitação com Fundamento no Art. 74, inciso III, “f” da Lei nº 14.133/2021

Favorecido: Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais – ABIPEM.  
Objeto: Inscrições para participação no 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS.  
Empenho: nº 85/2026  
Valor: R\$ 3.135,00 (três mil cento e trinta e cinco reais).  
Autorização: 09/02/2026 Por: Weber Seragini

Termo de Contrato

Espécie: Contrato nº 002/2026, firmado em 03/02/2026, com a empresa Impacto Solucoes Ltda.  
Objeto: Contratação emergencial de empresa especializada para execução de serviços de reparo, manutenção e adequação do sistema de drenagem de águas pluviais do telhado do IPRESB, compreendendo a retirada, adequação e reinstalação de calhas e rufos, conforme especificações técnicas.  
Modalidade: Dispensa de licitação, com fundamento no artigo 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.  
Vigência: 03/02/2026 a 02/10/2026.  
Valor Global: R\$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais)  
Dotação Orçamentária: Específica consignada para o exercício de 2026 sob a rubrica nº 04.01.01.09.272.0100.2100.3.3.90.39.00.  
Processo: nº 182/2026.  
Signatários: Pela contratante, Weber Seragini e, pela contratada, Piero Grassi Simone.

**Peprev**  
Programa de Educação Previdenciária

O PEPREV ESTÁ DE VOLTA (E DE CARA NOVA)!

Em 2026, o IPRESB retoma o PEPREV – Programa de Educação Previdenciária, voltado aos servidores efetivos municipais que desejam se informar e se preparar melhor para o futuro previdenciário. Os encontros acontecem mensalmente no **auditório do IPRESB**, com duração aproximada de **três horas e meia**, nos horários das **8h30 às 12h** ou das **13h30 às 17h**. Não perca esta oportunidade! **Procure o RH da sua Secretaria, escolha uma das opções de data abaixo** e participe.

PROGRAMAÇÃO 2026\*

MAR  
04  
08H30  
ÀS 12H

ABR  
01  
13H30  
ÀS 17H

MAI  
06  
08H30  
ÀS 12H

JUN  
03  
13H30  
ÀS 17H

JUL  
01  
08H30  
ÀS 12H

AGO  
05  
13H30  
ÀS 17H


SET  
02  
08H30  
ÀS 12H

OUT  
07  
13H30  
ÀS 17H

NOV  
04  
08H30  
ÀS 12H

\*PROGRAMAÇÃO SUJEITA A ALTERAÇÕES

PARA MAIORES INFORMAÇÕES ENTRE EM CONTATO:  
PROGRAMASPREVIDENCIARIOS@IPRESB.BARUERI.SP.GOV.BR  
TEL (11) 4163-1723 - WHATSAPP (11) 94539-5467



ALISTAMENTO MILITAR 2026

MARINHA, EXÉRCITO OU AERONÁUTICA NASCIDOS EM 2008 OU ANOS ANTERIORES

DE 1º DE JANEIRO A 30 DE JUNHO

ALISTAMENTO ONLINE: **ALISTAMENTO.EB.MIL.BR** | 

OU ALISTAMENTO PRESENCIAL, NA JUNTA MILITAR, DAS 8H ÀS 16H DE SEGUNDA A SEXTA, PARA RESIDENTES EM BARUERI. GANHA TEMPO: AV. HENRIQUETA MENDES GUERRA, 550 - CENTRO



MINISTÉRIO DA  
DEFESA

JSM 022 BARUERI



Reprodução permitida, desde que citada a fonte.